



# Pieniński Bank Spółdzielczy

---

## Taryfa prowizji i opłat Pienińskiego Banku Spółdzielczego (Bank PBS)

Obowiązuje od dnia 03.01.2017 r.

## SPIS TREŚCI

<b>ROZDZIAŁ 1. OBRÓT KASOWY .....</b>	<b>5</b>
I . WPŁATY GOTÓWKOWE /Oddziały w: Czorsztynie z/s w Maniowach, Krościenku n/D, Nowym Targu, Szczawnicy/.....	5
I . WPŁATY GOTÓWKOWE /Oddział w Zakopanem/ .....	5
I . WPŁATY GOTÓWKOWE /Filia w Ochotnicy Dolnej/.....	6
<b>ROZDZIAŁ 2. RACHUNKI BANKOWE.....</b>	<b>7</b>
I. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO - ROZLICZENIOWE „STANDARD” W PLN .....	7
II. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO - ROZLICZENIOWE „SENIOR” W PLN .....	7
III. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO - ROZLICZENIOWE „VIP” W PLN.....	7
IV. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO - ROZLICZENIOWE „BANKOMATOWY” W PLN .....	8
V. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO - ROZLICZENIOWE „JUNIOR”, „STUDENT” W PLN .....	8
VI. RACHUNEK „OSZCZĘDZĄCY” W PLN .....	8
VII. RACHUNEK OSZCZĘDZAJĄCY – „DZIECIĘCA SKARBONKA” W PLN .....	8
VIII. RACHUNKI SZKOLNYCH KAS OSZCZĘDNOŚCIOWYCH (SKO) W PLN .....	9
IX. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWE UMIEJSCOWIONE W PLN.....	9
X. RACHUNKI PKZP .....	9
Wg informacji zawartej w opłatach wspólnych dla rachunków osób fizycznych i podmiotów gospodarczych .....	9
XI. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWE – DEWIZOWE .....	9
XII. RACHUNKI IKE.....	10
1.....	10
XIII. KSIĄŻECZKI TERMINOWE I KSIĄŻECZKI OSZCZĘDNOŚCIOWE AVISTA .....	10
XIV PAKIET BEZ OGRANICZEŃ .....	10
- RACHUNEK TYPU ROR .....	10
- KARTA PŁATNICZA.....	10
- BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA.....	10
OPCJONALNIE .....	10
- DEBET/KARTA KREDYTOWA W PRZYPADKU POSIADANIA ZDOLNOŚCI KREDYTOWEJ .....	10
Karty płatnicze karty OWARCIE RACHUNKU .....	10
- wydanie karty płatniczej.....	10
- duplikat karty płatniczej.....	10
- obsługa karty płatniczej.....	10
Wypłata z bankomatów.....	10
- wypłata gotówki we wszystkich bankomatach w kraju i za granicą.....	10
XV PAKIET VIP .....	11
- RACHUNEK TYPU ROR .....	11
- KARTA PŁATNICZA.....	11
- BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA.....	11
OPCJONALNIE .....	11
- DEBET/KARTA KREDYTOWA W PRZYPADKU POSIADANIA ZDOLNOŚCI KREDYTOWEJ .....	11
- RACHUNEK WALUTOWY.....	11
- LOKATA NOCNA .....	11
Karty płatnicze.....	11
- wydanie karty płatniczej.....	11
- duplikat karty płatniczej.....	11
- obsługa karty płatniczej.....	11
Wypłata z bankomatów.....	11
- wypłata gotówki we wszystkich bankomatach w kraju i za granicą.....	11
XVI. RACHUNKI BIEŻĄCE I POMOCNICZE ORAZ POWIERNICZE - DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA.....	12
XVII. RACHUNKI OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ W ZAKRESIE PRZEWOZU ŁODZIAMI FLISACKIMI .....	12
XVIII. RACHUNKI ROLNIKÓW INDYWIDUALNYCH.....	13
XIX. RACHUNKI DEWIZOWE – DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA.....	13
XX. BANKOWOŚĆ INTERNETOWA, eCorpoNet.....	13
XXI. PODPIS ELEKTRONICZNY .....	13
<b>ROZDZIAŁ 3. KARTY.....</b>	<b>19</b>
I. KARTA VISA CLASSIC DEBETOWA VISA / PAYWAVE.....	19
II. NAKLEJKA ZBLIŻENIOWA VISA / PAYWAVE.....	19

III. KARTA VISA DEBETOWA VIP .....	19
IV. KARTA VISA DEBETOWA JUNIOR / STUDENT .....	19
V. KARTA MASTERCARD PAYPASS .....	20
VI. KARTA VISA BUSINESS DEBETOWA/MASTERCARD BUSINESS .....	20
VII. KARTY KREDYTOWE VISA CLASSIC .....	21
VIII. KARTY KREDYTOWE VISA CLASSIC GOLD .....	21
IX. KARTY KREDYTOWE VISA BUSINESS .....	22
X. KARTY KREDYTOWE VISA BUSINESS GOLD .....	22
<b>ROZDZIAŁ 4. KREDYTY .....</b>	<b>23</b>
I. KREDYTY I POŻYCZKI .....	23
<b>ROZDZIAŁ 5. INNE USŁUGI .....</b>	<b>25</b>
I. PRZEKAZY W OBROCI DEWIZOWYM .....	25
II. PRZEKAZY W OBROCI DEWIZOWYM .....	25
III. CZEKI W OBROCI DEWIZOWYM .....	26
IV. INKASO DOKUMENTOWE / FINANSOWE .....	26
V. OPŁATY WSPÓLNE DLA RACHUNKÓW OSÓB FIZYCZNYCH I PODMIOTÓW GOSPODARCZYCH .....	26

## Zasady pobierania opłat i prowizji za czynności bankowe

1. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Pienińskim Banku Spółdzielczym pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub w inny sposób określony w taryfie lub w zawartej pomiędzy stronami umowie.
  2. Należne opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadaczy rachunków prowadzonych w Pienińskim Banku Spółdzielczym, pobiera się z ich rachunku bankowego doraźnie lub okresowo.
  3. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Pieniński Bank Spółdzielczy nie ponosi odpowiedzialności.
  4. Pieniński Bank Spółdzielczy zastrzega sobie prawo zmiany wymienionych stawek, modyfikacji treści punktów taryfy oraz dodawania nowych punktów w taryfie.
  5. O zmianach w niniejszej taryfie Pieniński Bank Spółdzielczy zobowiązuje się informować Klientów na zasadach określonych w umowie lub regulaminie.
  6. Zmiany obowiązują strony od daty ich wprowadzenia.
  7. Decyzje o nie pobieraniu prowizji i opłat lub obniżeniu ich wysokości i stawek może podjąć Zarząd Banku w każdym uzasadnionym przypadku.
  8. Nie pobiera się opłat i prowizji za czynności bankowe od:
    - a. otwarcia i prowadzenia rachunków lokat terminowych,
    - b. od wpłat na cele charytatywne prowadzone na szeroką skalę.
  9. W przypadku akredytywy dokumentowej w obrocie krajowym mają zastosowanie stawki w wysokości obowiązującej dla akredytywy dokumentowej w obrocie zagranicznym.
-

## Rozdział 1. Obrót kasowy

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
<b>I . WPŁATY GOTÓWKOWE /Oddziały w: Czorsztynie z/s w Maniowach, Krościenku n/D, Nowym Targu, Szczawnicy/</b>		
1.	Na rachunki prowadzone przez inne banki	
	- wpłata do 1 000 zł	0,7% kwoty operacji nie mniej niż 3,4 zł
	- wpłata powyżej 1 000 zł	0,5% kwoty operacji
	- z tytułu należności za usługi świadczone przez Zakład Energetyczny	1,6 zł od każdego dowodu wpłaty
	- składki ZUS	- do 1 000zł 0,7% kwoty operacji nie mniej niż 3,4 zł - od kwoty powyżej 1 000 zł 0,5% kwoty operacji
2.	Wyплаты gotówkowe	
	- za dokonanie wypłaty z konta - zlecenie do wypłaty <sup>1</sup>	0,5% kwoty operacji nie mniej niż 3,5 zł
3.	Zamiana banknotów na bilon, wymiana bilonu i wpłaty bilonu na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach w ilościach wymagającej dużej pracochłonności <sup>2</sup>	0,5% kwoty operacji nie mniej niż 20 zł
4.	Za dokonanie wymiany zużytych lub uszkodzonych krajowych znaków pieniężnych	0,5% kwoty operacji nie mniej niż 3,5 zł
5.	Za sporządzenie kserokopii dokumentu kasowego na życzenie klienta	3 zł

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
<b>I . WPŁATY GOTÓWKOWE /Oddział w Zakopanem/</b>		
1.	Na rachunki prowadzone przez inne banki	
	- wpłata do 1 000 zł	0,7% kwoty operacji nie mniej niż 5 zł
	- wpłata powyżej 1 000 zł	0,5% kwoty operacji
	- z tytułu należności za usługi świadczone przez Zakład Energetyczny	2,4 zł od każdego dowodu wpłaty
	- składki ZUS	- 0,5% kwoty operacji nie mniej niż 10 zł
2.	Wyплаты gotówkowe	
	- za dokonanie wypłaty z konta - zlecenie do wypłaty <sup>1</sup>	0,5% kwoty operacji nie mniej niż 3,5 zł
3.	Zamiana banknotów na bilon, wymiana bilonu i wpłaty bilonu na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach w ilościach wymagającej dużej pracochłonności <sup>2</sup>	0,5% kwoty operacji nie mniej niż 20 zł
4.	Za dokonanie wymiany zużytych lub uszkodzonych krajowych znaków pieniężnych	0,5% kwoty operacji nie mniej niż 3,5 zł
5.	Za sporządzenie kserokopii dokumentu kasowego na życzenie klienta	3 zł

<sup>1</sup>Prowizja pobierana jest w drodze pomniejszenia wypłaconej kwoty wystawiając na tę okoliczność notę memorialową lub wypisując asygnatę wypłaty na całą kwotę należności a na należną prowizję dowód wpłaty.

<sup>2</sup>Nie pobiera się prowizji za dokonanie wymiany poniżej 50 sztuk monet oraz od zamiany bilonu Spółdzielniom Uczniowskim.

<i>L.p.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Stawka obowiązująca</i>
<b>I . WPŁATY GOTÓWKOWE /Filia w Ochojnicy Dolnej/</b>		
1.	Na rachunki prowadzone przez inne banki	
	- wpłata do 1 000 zł	0,7% kwoty operacji nie mniej niż 2,4 zł
	- wpłata powyżej 1 000 zł	0,5% kwoty operacji
	- z tytułu należności za usługi świadczone przez Zakład Energetyczny, TP Orange	1,5 zł od każdego dowodu wpłaty
	- składki ZUS	- do 1 000zł 0,7% kwoty operacji nie mniej niż 3 zł - od kwoty powyżej 1 000 zł 0,5% kwoty operacji
2.	Wypłaty gotówkowe	
	- za dokonanie wypłaty z konta - zlecenie do wypłaty <sup>1</sup>	0,5% kwoty operacji nie mniej niż 2,4 zł
3.	Wymiana bilonu i wpłaty bilonu na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach w ilościach wymagającej dużej pracochłonności <sup>2</sup>	0,5% kwoty operacji nie mniej niż 20 zł
4.	Za dokonanie wymiany zużytych lub uszkodzonych krajowych znaków pieniężnych	0,5% kwoty operacji nie mniej niż 2,4 zł
5.	Za sporządzenie kserokopii dokumentu kasowego na życzenie klienta	3 zł

## Rozdział 2. Rachunki bankowe

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
<b>I. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO - ROZLICZENIOWE „STANDARD” W PLN</b>		
1.	Otwarcie rachunku:	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku <sup>3</sup>	0 zł
3.	Dyspozycje bezgotówkowe (przelewy) na rachunki	
	- prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym	0 zł
	- prowadzone w innych bankach złożone w formie papierowej	3,4 zł
	- polecenie zapłaty	1 zł
	- przelew Internetowy	0 zł
4.	Dyspozycja bezgotówkowe(przelewy) Oddział Zakopane na rachunki w innych bankach	
	- z tytułu należności za usługi świadczone przez ZE	1 zł
	- z tytułu należności za usługi świadczone przez TP	1 zł
	- z tytułu należności MZK w Zakopanem	1 zł
5.	Pozostałe opłaty	Wg informacji zawartej w opłatach wspólnych dla rachunków osób fizycznych i podmiotów gospodarczych
<b>II. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO - ROZLICZENIOWE „SENIOR” W PLN</b>		
1.	Otwarcie rachunku:	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	0 zł
3.	Dyspozycje bezgotówkowe (przelewy) na rachunki	
	- prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym	0 zł
	- prowadzone w innych bankach złożone w formie papierowej	3,4 zł
	- polecenie zapłaty	1 zł
	- przelew Internetowy	0 zł
4.	Pozostałe opłaty	Wg informacji zawartej w opłatach wspólnych dla rachunków osób fizycznych i podmiotów gospodarczych
<b>III. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO - ROZLICZENIOWE „VIP” W PLN</b>		
1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	0 zł
3.	Prowadzenie rachunku walutowego	0 zł
4.	Dyspozycje bezgotówkowe (przelewy) na rachunki	
	- prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym	0 zł
	- prowadzone w innych bankach złożone w formie papierowej	0 zł
	- polecenie zapłaty	0 zł
	- jednorazowe i stałe zlecenie	0 zł
	- przelew Internetowy	0 zł
5.	Realizacja dyspozycji przekazania środków w ramach szybkich płatności - maksymalna kwota pojedynczej dyspozycji 10 000zł	0 zł
6.	Wyplata gotówki w bankomatach na całym świecie	0 zł

<sup>3</sup>W przypadku gdy jednorazowy wpływ na rachunek nie przekraczają 3 000. zł miesięcznie opłata za prowadzenie rachunku wynosi 2 zł miesięcznie- obowiązuje od 01.06.2016r.

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
7.	Za użytkowanie karty( VISA, MasterCard) – miesięcznie	0 zł
8.	Pozostałe opłaty	Wg informacji zawartej w opłatach wspólnych dla rachunków osób fizycznych i podmiotów gospodarczych
<b>IV. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO - ROZLICZENIOWE „BANKOMATOWY” W PLN</b>		
1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	9,9 zł
3.	Dyspozycje bezgotówkowe (przelewy) na rachunki	
	- prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym	0 zł
	- prowadzone w innych bankach złożone w formie papierowej	3,4 zł
	- polecenie zapłaty	1 zł
	- przelew Internetowy	0 zł
4.	Wypłata gotówki w bankomatach w całej Polsce	0 zł
5.	Pozostałe opłaty	Wg informacji zawartej w opłatach wspólnych dla rachunków osób fizycznych i podmiotów gospodarczych
<b>V. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO - ROZLICZENIOWE „JUNIOR”, „STUDENT” W PLN</b>		
1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	0 zł
3.	Dyspozycje bezgotówkowe (przelewy) na rachunki	
	- prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym	0 zł
	- prowadzone w innych bankach złożone w formie papierowej	3,4 zł
	- polecenie zapłaty	0 zł
	- przelew Internetowy	0 zł
4.	Za wydanie karty	0 zł
5.	Za obsługę karty bankomatowej <sup>4</sup>	0 zł
6.	Pozostałe opłaty	Wg informacji zawartej w opłatach wspólnych dla rachunków osób fizycznych i podmiotów gospodarczych
<b>VI. RACHUNEK „OSZCZĘDZĄCY” W PLN</b>		
1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	0 zł
3.	Pierwsza wypłata lub przelew w miesiącu	0 zł
4.	Każda następna wypłata lub przelew w miesiącu	0,2% min. 5 zł
5.	Pozostałe opłaty	Wg informacji zawartej w opłatach wspólnych dla rachunków osób fizycznych i podmiotów gospodarczych
<b>VII. RACHUNEK OSZCZĘDZAJĄCY – „DZIECIĘCA SKARBONKA” W PLN</b>		
1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	0 zł
3.	Pierwsza wypłata lub przelew w miesiącu	0 zł

<sup>4</sup>W przypadku gdy transakcje kartą nie przekraczają 100zł miesięcznie opłata za obsługę karty wynosi 3zł miesięcznie.



L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
4.	Każda następną wypłata lub przelew w miesiącu	0,2% min. 10 zł
5.	Pozostałe opłaty	Wg informacji zawartej w opłatach wspólnych dla rachunków osób fizycznych i podmiotów gospodarczych

#### VIII. RACHUNKI SZKOLNYCH KAS OSZCZĘDNOŚCIOWYCH (SKO) W PLN

1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	0 zł
3.	Wpłaty/wypłaty gotówkowe	0 zł
4.	Dyspozycje bezgotówkowe	0 zł

#### IX. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWE UMIEJSCOWIONE W PLN

1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie	3 zł
3.	Dyspozycje bezgotówkowe (przelewy) na rachunki	
	- prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym	0 zł
	- prowadzone w innych bankach złożone w formie papierowej	3,4 zł
	- polecenie zapłaty	1 zł
	- przelew Internetowy	1 zł
4.	Pozostałe opłaty	Wg informacji zawartej w opłatach wspólnych dla rachunków osób fizycznych i podmiotów gospodarczych

#### X. RACHUNKI PKZP

1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie	15 zł
3.	Dyspozycje bezgotówkowe (przelewy) na rachunki	
	- prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym	0 zł
	- prowadzone w innych bankach złożone w formie papierowej	3,4 zł
	- polecenie zapłaty	1 zł
	- przelew Internetowy	1 zł
4.	Pozostałe opłaty	Wg informacji zawartej w opłatach wspólnych dla rachunków osób fizycznych i podmiotów gospodarczych

#### XI. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWE – DEWIZOWE

1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie	4 zł
3.	Przesłanie wyciągów (za 1 wyciąg)	wg kosztów przesyłki
4.	Wydanie na prośbę klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie polecenia wypłaty	5 zł
5.	Pozostałe opłaty	Wg informacji zawartej w opłatach wspólnych dla rachunków osób fizycznych i podmiotów gospodarczych

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
<b>XII. RACHUNKI IKE</b>		
1.	Wycofanie środków przed upływem 12 m-cy	100 zł
2.	Automatyczne przesłanie kwoty nadpłaty na rachunek książeczek w innym Banku	3 zł
3.	Sporządzenie wyciągu na życzenie klienta	5 zł
<b>XIII. KSIĄŻECZKI TERMINOWE I KSIĄŻECZKI OSZCZĘDNOŚCIOWE AVISTA</b>		
1.	Od wpłat i wypłat gotówkowych	0 zł
2.	Cesja książeczki	50 zł
3.	Wydanie książeczki	wg kosztów zakupu

<b>XIV PAKIET BEZ OGRANICZEŃ</b>		
- RACHUNEK TYPU ROR		
- KARTA PŁATNICZA		
- BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA		
<b>OPCJONALNIE</b>		
- DEBET/KARTA KREDYTOWA W PRZYPADKU POSIADANIA ZDOLNOŚCI KREDYTOWEJ		
1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	9,9 zł
3.	Przyznanie debetu	2% przyznanej kwoty
4.	Dyspozycje bezgotówkowe (przelewy) na rachunki	
	- prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym	0 zł
	- prowadzone w innych bankach złożone w formie papierowej	5 zł
	- polecenie zapłaty	0 zł
	- przelew Internetowy	0 zł
5.	Dokonywanie jednorazowych i stałych zleceń:	0 zł
6.	Przesłanie na życzenie klienta listem poleconym blankietów czekowych	5 zł
7.	Sporządzenie wyciągu miesięcznego (1 wyciąg z każdego m-ca)	0 zł
8.	Sporządzenie wyciągu po każdej operacji na życzenie posiadacza rachunku	2 zł od każdego wyciągu
9.	Dokonanie lub odwołanie dyspozycji zastrzeżenia	50 zł
10.	Udzielenie komornikowi informacji o stanie majątkowym	600 zł
11.	Telekomunikacyjne potwierdzenie salda z ROR w zastępczej obsłudze	wg kosztów nie mniej niż 5 zł
12.	Opłata za wydanie karty zdrapki	10 zł
13.	Informacja o wpływie na rachunek wysłana SMS-em (opłata pobierana w okresach miesięcznych)	0 zł
14.	Karty płatnicze karty OWARCIE RACHUNKU	
	- wydanie karty płatniczej	0 zł
	- duplikat karty płatniczej	10 zł
	- obsługa karty płatniczej	0 zł
15.	Wypłata z bankomatów	
	- wypłata gotówki we wszystkich bankomatach w kraju i za granicą	0 zł

16.	Debet/karta kredytowa	zgodnie z rozdziałem karty płatnicze i/lub kredyty
<b>XV PAKIET VIP</b>		
- RACHUNEK TYPU ROR		
- KARTA PŁATNICZA		
- BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA		
<b>OPCJONALNIE</b>		
- DEBET/KARTA KREDYTOWA W PRZYPADKU POSIADANIA ZDOLNOŚCI KREDYTOWEJ		
- RACHUNEK WALUTOWY		
- LOKATA NOCNA		
1.	Otwarcie rachunku:	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku <sup>5</sup>	0 zł
3.	Przyznanie debetu	2% przyznanej kwoty
4.	Dyspozycje bezgotówkowe (przelewy) na rachunki	
	- prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym	0 zł
	- prowadzone w innych bankach złożone w formie papierowej	0 zł
	- polecenie zapłaty	0 zł
	- przelew Internetowy	0 zł
5.	Dokonywanie jednorazowych i stałych zleceń:	0 zł
6.	Przesłanie na życzenie klienta listem poleconym blankietów czekowych	0 zł
7.	Sporządzenie wyciągu miesięcznego (1 wyciąg z każdego m-ca)	0 zł
8.	Sporządzenie wyciągu po każdej operacji na życzenie posiadacza rachunku	0 zł
9.	Dokonanie lub odwołanie dyspozycji zastrzeżenia	0 zł
10.	Udzielenie komornikowi informacji o stanie majątkowym	0 zł
11.	Telekomunikacyjne potwierdzenie salda z ROR w zastępczej obsłudze	0 zł
12.	Oplata za wydanie karty zdrapki	0 zł
13.	Informacja o wpływie na rachunek wysłana SMS-em (opłata pobierana w okresach miesięcznych)	0 zł
14.	Karty płatnicze	
	- wydanie karty płatniczej	0 zł
	- duplikat karty płatniczej	0 zł
	- obsługa karty płatniczej	0 zł
15.	Wypłata z bankomatów	
	- wypłata gotówki we wszystkich bankomatach w kraju i za granicą	0 zł
16.	Debet/karta kredytowa	zgodnie z rozdziałem karty płatnicze i/lub kredyty
17.	Prowadzenie rachunku walutowego	0 zł

<sup>5</sup>W przypadku gdy wpływy na rachunek nie przekraczają 5 tys. zł miesięcznie opłata za prowadzenie rachunku wynosi 2 zł miesięcznie.

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
<b>XVI. RACHUNKI BIEŻĄCE I POMOCNICZE ORAZ POWIERNICZE - DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA</b>		
1.	Rozpatrzenie wniosku o otwarcie rachunku powierniczego dla jednego przedsięwzięcia deweloperskiego <sup>6</sup>	od 200 zł do 10 000 zł
2.	Otwarcie rachunku	
	- bieżącego	0 zł
	- pomocniczego	0 zł
	- dodatkowego	0 zł
	- powierniczego - dla jednego przedsięwzięcia deweloperskiego <sup>7</sup>	1 000 zł
3.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie	
	- bieżącego	15 zł
	- pomocniczego	15 zł
	- dodatkowego	15 zł
	- powierniczego, indywidualnego rachunku nabywcy <sup>8</sup>	30 zł
4.	Dyspozycje bezgotówkowe na rachunki /przelewy/	
	- prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym	0 zł
	- w innych bankach w formie papierowej	5 zł
	- Internetowe	1 zł
	- przelewy ZUS	5 zł
5.	Dokonywanie dyspozycji gotówkowej z bieżących wpływów na rachunek klienta jednorazowo od kwoty operacji	0,1% nie mniej niż 5 zł
6.	Dokonywanie automatycznych przelewów sald z rachunków bankowych w terminach wskazanych przez posiadacza rachunku - od każdej operacji /dyspozycja stała lub jednorazowa/	4 zł
7.	Wpłaty gotówkowe	
	- na rachunki prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym: bieżące, pomocnicze, dodatkowe	0,2% nie mniej niż 5 zł
	- depozyty terminowe	0 zł
	- na rachunki z terenu Ochotnica	0 zł
8.	Wypłaty gotówkowe	
	- z rachunków prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym: bieżące, pomocnicze	0,2% nie mniej niż 5 zł
	- z rachunków z terenu Ochotnica	0 zł
	- wypłaty na asygnatę (w zastępstwie czeku)	5 zł
9.	Inspekcja inwestycji realizowanej w ramach OMRP w związku z wypłatą środków	1000 zł za jeden etap
10.	Dojazd do inwestycji realizowanej w ramach OMRP	0,84zł za km+ czas dojazdu 40zł za godzinę
11.	Pozostałe opłaty	Wg informacji zawartej w opłatach wspólnych dla rachunków osób fizycznych i podmiotów gospodarczych

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
<b>XVII. RACHUNKI OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ W ZAKRESIE PRZEWOZU ŁODZIAMI FLISACKIMI</b>		
1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Za prowadzenie rachunku - kwartalnie	12 zł
3.	Dyspozycje bezgotówkowe /przelewy/	

<sup>6</sup>Obowiązuje dla klientów otwierających rachunki po dniu 03.01.2017 r.

<sup>7</sup>Obowiązuje dla klientów otwierających rachunki po dniu 03.01.2017 r.

<sup>8</sup>Obowiązuje dla klientów otwierających rachunki po dniu 03.01.2017 r.

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym</li> <li>- prowadzonych w innych bankach</li> <li>- przelewy ELIXIR realizowane przez Internet</li> <li>- przelewy ZUS</li> </ul>	0 zł 5 zł 1 zł 5 zł
4.	Realizacja dyspozycji przekazania środków w ramach szybkich płatności - maksymalna kwota pojedynczej dyspozycji 10 000zł	1,5 zł
5.	Wyплаты gotówkowe na asygnatę z rachunków prowadzonych w BS	3 zł
6.	Pozostałe opłaty	Wg informacji zawartej w opłatach wspólnych dla rachunków osób fizycznych i podmiotów gospodarczych

#### XVIII. RACHUNKI ROLNIKÓW INDYWIDUALNYCH

1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku - miesięcznie	2 zł
3.	Dyspozycje bezgotówkowe /przelewy/	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym</li> <li>- prowadzonych w innych bankach<sup>9</sup></li> <li>- przelewy ELIXIR realizowane przez Internet</li> </ul>	0 zł 5 zł 1 zł
4.	Wpłaty środków na rachunek z tytułu dopłat bezpośrednich	0,2% wartości operacji nie mniej niż 2 zł
5.	Pozostałe opłaty	Wg informacji zawartej w opłatach wspólnych dla rachunków osób fizycznych i podmiotów gospodarczych

#### XIX. RACHUNKI DEWIZOWE – DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA

1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku - miesięcznie	15 zł
3.	Opłata za przesłanie wyciągów (za 1 wyciąg)	wg kosztów przesyłki
4.	Od wpłat i wypłat gotówkowych	od 0,2% min. 5 zł
5.	Pozostałe opłaty	Wg informacji zawartej w opłatach wspólnych dla rachunków osób fizycznych i podmiotów gospodarczych

#### XX. BANKOWOŚĆ INTERNETOWA, eCorpoNet

1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku eCorpoNet	20 zł
3.	Przelewy	1 zł
4.	Odblokowanie hasła na życzenie klienta	3 zł
5.	Zmiana hasła na życzenie klienta	3 zł
6.	Wydanie haseł jednorazowych do systemu eCorpoNet	3 zł za każdą listę

#### XXI. PODPIS ELEKTRONICZNY

1.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym (z czytnikiem)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- okres ważności 1 rok</li> <li>- okres ważności 2 lata</li> </ul>	zgodnie z cennikiem KIR+5 zł
2.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym (bez czytnika)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- okres ważności 1 rok</li> <li>- okres ważności 2 lata</li> </ul>	zgodnie z cennikiem KIR+5 zł

<sup>9</sup> Opłata pobierana jest w dniu realizacji przelewu, nie pobiera się opłaty od przelewów ZUS.

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
3.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (z czytnikiem)	
	- okres ważności 1 rok - okres ważności 2 lata	zgodnie z cennikiem KIR+5 zł
4.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (bez czytnika)	
	- okres ważności 1 rok - okres ważności 2 lata	zgodnie z cennikiem KIR+5zł
5.	Odnowienie certyfikatu	
	- kolejny rok - kolejne 2 lata	zgodnie z cennikiem KIR+5zł

## XXII. PAKIET STANDARD

- RACHUNEK BIEŻĄCY
- KARTA PŁATNICZA
- BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA

### OPCJONALNIE

- RACHUNEK WALUTOWY

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Zmiana karty wzorów podpisów na życzenie klienta	0 zł
3.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie	
	- bieżącego	15 zł
	- pomocniczego	15 zł
	- dodatkowego	15 zł
	- walutowy	15 zł
4.	Blokada środków na rachunku	20 zł
5.	Dyspozycje bezgotówkowe na rachunki /przelewy/	
	- prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym z wyłączeniem własnych	1 zł
	- w innych bankach w formie papierowej	5 zł
	- Internetowe	1 zł
6.	Polecenie zapłaty	1 zł
7.	Dokonywanie dyspozycji gotówkowej z bieżących wpływów na rachunek klienta jednorazowo od kwoty operacji	0 zł
8.	Dokonywanie automatycznych przelewów sald z rachunków bankowych w terminach wskazanych przez posiadacza rachunku - od każdej operacji /dyspozycja stała lub jednorazowa/	4 zł
9.	Wpłaty/ Wypłaty gotówkowe	
	- z rachunków bieżących, pomocniczych	0,2% nie mniej niż 5 zł
	- wypłaty na asygnatę (w zastępstwie czeku)	5 zł
10.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie blankietów czekowych	50 zł
11.	Potwierdzenie czeków gotówkowych i rozrachunkowych - od każdego czeku	50 zł
12.	Wyciągi bankowe	
	- sporządzenie dokumentu do wyciągu na życzenie klienta (z wyjątkiem not prowizyjnych i odsetkowych)	20 zł od jednego dokumentu
	- przesyłanie pocztą wyciągu bankowego	wg kosztów wysyłki
13.	Informacja o wpływie na rachunek wysłana SMS-em (opłata pobierana w okresach miesięcznych)	0,15 zł za każdy SMS
14.	Opłata za wydanie karty zdraпки	10 zł
15.	Karty płatnicze	

**XXII. PAKIET STANDARD**

- RACHUNEK BIEŻĄCY
- KARTA PŁATNICZA
- BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA

**OPCJONALNIE**

- RACHUNEK WALUTOWY

<i>L.p.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Stawka obowiązująca</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wkanie karty płatniczej</li> <li>- duplikat karty płatniczej</li> <li>- obsługę karty</li> </ul>	0 zł 10 zł 5 zł
16.	Wypłaty z bankomatów	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wypłata gotówki w bankomatach należących do Spółdzielczej Sieci Bankomatów (Bank BPS S.A, SGB S.A., BGŻ S.A.)</li> <li>- wypłata gotówki w bankomatach obcych banków w kraju</li> <li>- Wypłata gotówki w bankomatach za granicą</li> </ul>	0 zł 4 zł 1 % nie mniej niż 10 zł

**XXIII. PAKIET NA DOBRY POCZATEK DO 6 MIESIĘCY**

- RACHUNEK BIEŻĄCY
- KARTA PŁATNICZA
- BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA

**OPCJONALNIE**

- KARTA KREDYTOWA W PRZYPADKU POSIADANIA ZDOLNOŚCI KREDYTOWEJ

<i>L.p.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Stawka obowiązująca</i>
1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Zmiana karty wzorów podpisów na życzenie klienta	0 zł
3.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bieżącego</li> <li>- pomocniczego</li> <li>- dodatkowego</li> </ul>	0 zł 0 zł 0 zł
4.	Blokada środków na rachunku	20 zł
5.	Dyspozycje bezgotówkowe na rachunki /przelewy/	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym z wyłączeniem własnych</li> <li>- w innych bankach w formie papierowej</li> <li>- Internetowe</li> </ul>	0 zł 0 zł 0 zł
6.	Polecenie zapłaty	0 zł
7.	Dokonywanie dyspozycji gotówkowej z bieżących wpływów na rachunek klienta jednorazowo od kwoty operacji	0 zł
8.	Dokonywanie automatycznych przelewów sald z rachunków bankowych w terminach wskazanych przez posiadacza rachunku - od każdej operacji /dyspozycja stała lub jednorazowa/	0 zł
9.	Wpłaty/ Wypłaty gotówkowe	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- z rachunków bieżących, pomocniczych</li> <li>- wypłaty na asygnatę (w zastępstwie czeku)</li> </ul>	0,2% nie mniej niż 4 zł 5 zł
10.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie blankietów czekowych	50 zł
11.	Potwierdzenie czeków gotówkowych i rozrachunkowych - od każdego czeku	50 zł
12.	Wyciągi bankowe	
	- sporządzenie dokumentu do wyciągu na życzenie klienta (z wyjątkiem not prowizyjnych i odsetkowych)	20 zł od jednego dokumentu

	- przesyłanie pocztą wyciągu bankowego	wg kosztów wysyłki
13.	Informacja o wpływie na rachunek wysłana SMS-em (opłata pobierana w okresach miesięcznych)	0 zł
14.	Opłata za wydanie karty zdrapki	10 zł
15.	Karty płatnicze	
	- wkanie karty płatniczej	0 zł
	- duplikat karty płatniczej	10 zł
	- obsługę karty	0 zł
16.	Wyплаты z bankomatów	
	- wypłata gotówki w bankomatach należących do Spółdzielczej Sieci Bankomatów (Bank BPS S.A., SGB S.A., BGŻ S.A.)	0 zł
	- wypłata gotówki w bankomatach obcych banków w kraju	4 zł
	- Wypłata gotówki w bankomatach za granicą	1 % nie mniej niż 10 zł
17.	Debet/karta kredytowa	zgodnie z rozdziałem karty płatnicze i/lub kredyty

#### XXIV. PAKIET NA DOBRY POCZATEK PO 6 MIESIĄCACH

- RACHUNEK BIEŻĄCY
- KARTA PŁATNICZA
- BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA

#### OPCJONALNIE

#### KARTA KREDYTOWA W PRZYPADKU POSIADANIA ZDOLNOŚCI KREDYTOWEJ

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
1.	Zmiana karty wzorów podpisów na życzenie klienta	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie	
	- bieżącego	20 zł
	- pomocniczego	20 zł
	- dodatkowego	20 zł
3.	Blokada środków na rachunku	20 zł
4.	Dyspozycje bezgotówkowe na rachunki /przelewy/	
	- prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym z wyłączeniem własnych	1 zł
	- w innych bankach w formie papierowej	5 zł
	- Internetowe	0,5 zł
5.	Polecenie zapłaty	0,5 zł
6.	Dokonywanie dyspozycji gotówkowej z bieżących wpływów na rachunek klienta jednorazowo od kwoty operacji	0 zł
7.	Dokonywanie automatycznych przelewów sald z rachunków bankowych w terminach wskazanych przez posiadacza rachunku - od każdej operacji /dyspozycja stała lub jednorazowa/	2 zł
8.	Wpłaty/ Wypłaty gotówkowe	
	- z rachunków bieżących, pomocniczych	0,2% nie mniej niż 4 zł
	- wypłaty na asygnatę (w zastępstwie czeku)	5 zł
9.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie blankietów czekowych	50 zł
10.	Potwierdzenie czeków gotówkowych i rozrachunkowych - od każdego czeku	50 zł
11.	Wyciągi bankowe	
	- sporządzenie dokumentu do wyciągu na życzenie klienta (z wyjątkiem not prowizyjnych i odsetkowych)	20 zł od jednego dokumentu
	- przesyłanie pocztą wyciągu bankowego	wg kosztów wysyłki
12.	Informacja o wpływie na rachunek wysłana SMS-em (opłata pobierana w okresach miesięcznych)	0,10 zł za każdy SMS
13.	Opłata za wydanie karty zdrapki	10 zł
14.	Karty płatnicze	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wkanie karty płatniczej</li> <li>- duplikat karty płatniczej</li> <li>- obsługę karty</li> </ul>	0 zł 10 zł 5 zł
15.	Wyплаты z bankomatów	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wypłata gotówki w bankomatach należących do Spółdzielczej Sieci Bankomatów (Bank BPS S.A., SGB S.A., BGŻ S.A.)</li> <li>- wypłata gotówki w bankomatach obcych banków w kraju</li> <li>- Wypłata gotówki w bankomatach za granicą</li> </ul>	0 zł 4 zł 1 % nie mniej niż 10 zł
16.	Debet/karta kredytowa	zgodnie z rozdziałem karty płatnicze i/lub kredyty

#### XV. PAKIET DLA AKTYWNYCH

- RACHUNEK BIEŻĄCY
- KARTA PŁATNICZA
- BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA

#### OPCJONALNIE

- KARTA KREDYTOWA W PRZYPADKU POSIADANIA ZDOLNOŚCI KREDYTOWEJ
- RACHUNEK OSZCZĘDZAJĄCY
- RACHUNEK WALUTOWY

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
1.	Zmiana karty wzorów podpisów na życzenie klienta	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bieżącego</li> <li>- pomocniczego</li> <li>- dodatkowego</li> <li>- walutowego</li> </ul>	50 zł 50 zł 50 zł 5 zł
3.	Blokada środków na rachunku	20 zł
4.	Dyspozycje bezgotówkowe na rachunki /przelewy/	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prowadzone w Pienińskim Banku Spółdzielczym z wyłączeniem własnych</li> <li>- w innych bankach w formie papierowej</li> <li>- Internetowe</li> </ul>	0 zł 5 zł 0,3 zł
5.	Polecenie zapłaty	0,3 zł
6.	Dokonywanie dyspozycji gotówkowej z bieżących wpływów na rachunek klienta jednorazowo od kwoty operacji	0 zł
7.	Dokonywanie automatycznych przelewów sald z rachunków bankowych w terminach wskazanych przez posiadacza rachunku - od każdej operacji /dyspozycja stała lub jednorazowa/	2 zł
8.	Wpłaty/ Wypłaty gotówkowe	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- z rachunków bieżących, pomocniczych</li> <li>- wypłaty na asygnatę (w zastępstwie czeku)</li> </ul>	0,2% nie mniej niż 3 zł 5 zł
9.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie blankietów czekowych	50 zł
10.	Potwierdzenie czeków gotówkowych i rozrachunkowych - od każdego czeku	50 zł
11.	Wyciągi bankowe	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sporządzenie dokumentu do wyciągu na życzenie klienta (z wyjątkiem not prowizyjnych i odsetkowych)</li> <li>- przesyłanie pocztą wyciągu bankowego</li> </ul>	20 zł od jednego dokumentu wg kosztów wysyłki
12.	Informacja o wpływie na rachunek wysłana SMS-em (opłata pobierana w okresach miesięcznych)	0,10 zł za każdy SMS
13.	Opłata za wydanie karty zdrapki	10 zł
14.	Karty płatnicze	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wkanie karty płatniczej</li> </ul>	0 zł

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- duplikat karty płatniczej</li> <li>- obsługę karty</li> </ul>	10 zł 0 zł
15.	Wypłaty z bankomatów	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wypłata gotówki w bankomatach należących do Spółdzielczej Sieci Bankomatów (Bank BPS S.A, SGB S.A., BGŻ S.A.)</li> <li>- wypłata gotówki w bankomatach obcych banków w kraju</li> <li>- Wypłata gotówki w bankomatach za granicą</li> </ul>	0 zł 4 zł 1 % nie mniej niż 10 zł
16.	Debet/karta kredytowa	zgodnie z rozdziałem karty płatnicze i/lub kredyty

## Rozdział 3. Karty

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
<b>I. KARTA VISA CLASSIC DEBETOWA VISA / PAYWAVE</b>		
1.	Wydanie karty	
	- nowej	0 zł
	- wznowionej	0 zł
	- duplikatu	10 zł
2.	Powtórne generowanie nr PIN na wniosek Użytkownika karty	5 zł
3.	Wypłata gotówki w bankomatach obcych banków w kraju	4 zł
4.	Wypłata gotówki w bankomatach należących do Spółdzielczej Sieci Bankomatów (Bank BPS S.A, SGB S.A., BGŻ S.A.)	0 zł
5.	Wypłata gotówki w bankomatach za granicą	1% wartości transakcji min. 10 zł
6.	Transakcje bezgotówkowe	0 zł
7.	Użytkowanie karty – miesięcznie	3 zł
8.	Oplata za awaryjną wypłatę gotówki w przypadku utraty karty za granicą	wg rzeczywistych kosztów organizacji VISA
9.	Wysłanie karty wznowionej do Użytkownika	wg kosztów wysyłki polecanej + 5 zł
10.	Sprawdzenie salda w bankomacie	1 zł
<b>II. NAKLEJKA ZBLIŻENIOWA VISA / PAYWAVE</b>		
1.	Wydanie naklejki	
	- nowej	0 zł
	- wznowionej	0 zł
	- duplikatu	10 zł
2.	Powtórne generowanie nr PIN na wniosek Użytkownika karty	5 zł
3.	Transakcje bezgotówkowe	0 zł
4.	Użytkowanie karty – miesięcznie	0 zł <sup>10</sup>
5.	Oplata za awaryjną wypłatę gotówki w przypadku utraty karty za granicą	wg rzeczywistych kosztów organizacji VISA
6.	Wysłanie karty wznowionej do Użytkownika	wg kosztów wysyłki polecanej + 5 zł
<b>III. KARTA VISA DEBETOWA VIP</b>		
1.	Wydanie karty	
	- nowej	0 zł
	- wznowionej	0 zł
	- duplikatu	10 zł
2.	Powtórne generowanie nr PIN na wniosek Użytkownika karty	5 zł
3.	Wypłata gotówki we wszystkich bankomatach w kraju i za granicą	0 zł
4.	Transakcje bezgotówkowe	0 zł
5.	Użytkowanie karty – miesięcznie	0 zł
6.	Oplata za awaryjną wypłatę gotówki w przypadku utraty karty za granicą	wg rzeczywistych kosztów organizacji VISA
7.	Wysłanie karty wznowionej do Użytkownika	wg kosztów wysyłki polecanej + 5 zł
8.	Sprawdzenie salda w bankomacie	1 zł
<b>IV. KARTA VISA DEBETOWA JUNIOR / STUDENT</b>		
1.	Wydanie karty	

<sup>10</sup>Obowiązuje dla kart wydanych do dnia 30-06-2016 roku przez okres 12 miesięcy. Dla kart wydanych od dnia 01-07-2016 roku opłata wynosi 3 zł.

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
	- nowej - wznowionej - duplikatu	0 zł 0 zł 10 zł
2.	Powtórne generowanie nr PIN na wniosek Użytkownika karty	5 zł
3.	Wypłata gotówki w bankomatach obcych banków w kraju	4 zł
4.	Wypłata gotówki w bankomatach należących do sieci BPS SA	0 zł
5.	Wypłata gotówki w bankomatach za granicą	1% wartości transakcji min. 10 zł
6.	Transakcje bezgotówkowe	0 zł
7.	Użytkowanie karty – miesięcznie <sup>11</sup>	3 zł
8.	Oplata za awaryjną wypłatę gotówki w przypadku utraty karty za granicą	wg rzeczywistych kosztów organizacji VISA
9.	Wysłanie karty wznowionej do Użytkownika	wg kosztów wysyłki polecanej + 5 zł
10.	Sprawdzenie salda w bankomacie	1 zł
<b>V. KARTA MASTERCARD PAYPASS</b>		
1.	Wydanie karty	
	- nowej - wznowionej - duplikatu	0 zł 0 zł 10 zł
2.	Powtórne generowanie nr PIN na wniosek Użytkownika karty	5 zł
3.	Wypłata gotówki w bankomatach obcych banków w kraju	4 zł
4.	Wypłata gotówki w bankomatach należących do sieci BPS SA	0 zł
5.	Wypłata gotówki w bankomatach za granicą	1% wartości transakcji min. 10 zł
6.	Transakcje bezgotówkowe	0 zł
7.	Użytkowanie karty – miesięcznie	3 zł
8.	Oplata za awaryjną wypłatę gotówki w przypadku utraty karty za granicą	wg rzeczywistych kosztów organizacji MasterCard
9.	Wysłanie karty wznowionej do Użytkownika	wg kosztów wysyłki polecanej + 5 zł
10.	Sprawdzenie salda w bankomacie	1 zł
<b>VI. KARTA VISA BUSINESS DEBETOWA/MASTERCARD BUSINESS</b>		
1.	Wydanie karty	
	- nowej - wznowionej - duplikatu	0 zł 0 zł 10 zł
2.	Powtórne generowanie nr PIN na wniosek Użytkownika karty	5 zł
3.	Wypłata gotówki w bankomatach obcych banków w kraju	4 zł
4.	Wypłata gotówki w bankomatach należących do sieci BPS SA	0 zł
5.	Wypłata gotówki w bankomatach za granicą	1% wartości transakcji min. 10 zł
6.	Transakcje bezgotówkowe	0 zł
7.	Użytkowanie karty – miesięcznie	5 zł
8.	Oplata za awaryjną wypłatę gotówki w przypadku utraty karty za granicą	wg rzeczywistych kosztów organizacji VISA
9.	Wysłanie karty wznowionej do Użytkownika	wg kosztów wysyłki polecanej + 5 zł

<sup>11</sup> W przypadku karty VISA Clasic Debetowa Student gdy transakcje kartą przekraczają 100 zł miesięcznie oplata za obsługę karty wynosi 0 zł miesięcznie

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
10.	Sprawdzenie salda w bankomacie	1 zł
<b>VII. KARTY KREDYTOWE VISA CLASSIC</b>		
1.	Wydanie karty nowej	0 zł
2.	Wznowienie karty	0 zł
3.	Opłata za obsługę karty	
	Opłata za obsługę karty( opłata pobierana od 2 roku użytkowania jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi: - co najmniej 6 600,00zł - mniej niż 6 600,00zł	0 zł 54 zł
	Pobierana od 2 roku użytkowania, miesięcznie (w dniu generowania zestawienia operacji), jeżeli wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych, obciążających rachunek karty wynosi w poprzednim cyklu rozliczeniowym: - co najmniej 600,00zł - mniej niż 600,00zł	do uzgodnienie 0 zł 4,5zł
4.	Wydanie duplikatu karty	5 zł
5.	Zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących tą usługę	0 zł
6.	Powtórne generowanie i wysyłka numeru PIN na wniosek Użytkownika karty	0 zł
7.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika karty	0 zł
8.	Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych <sup>12</sup>	0 zł
9.	Płatność kartą we wskazanych kasach Zrzeszenia BPS SA	0,5% min. 5 zł
10.	Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków w kraju <sup>13</sup>	3,0% min. 5 zł
11.	Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków za granicą <sup>14</sup>	2,0% min. 20 zł
12.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie	0 zł
13.	Rozpatrzenie reklamacji	0 zł
14.	Zastrzeżenie karty przez jednostkę Banku w przypadku wypowiedzenia Umowy przez jednostkę Banku	50 zł
15.	Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia operacji	0 zł
16.	Generowanie zestawienia operacji na życzenie Użytkownika karty za okres przez niego wskazany	3 zł
17.	Sporządzenie mini wyciągu w bankomacie (max. ostatnie 10 transakcji) w bankomatach świadczących taką usługę	0 zł
18.	Zmiana danych Użytkownika karty	0 zł
19.	Czasowe zablokowanie / odblokowanie karty	0 zł
20.	Opłata za obsługę nieterminowej spłaty <sup>15</sup>	20 zł
21.	Sprawdzenie salda w bankomacie	1 zł
22.	Przelew z karty kredytowej	3% min.5 zł
<b>VIII. KARTY KREDYTOWE VISA CLASSIC GOLD</b>		
1.	Wydanie karty	0 zł
2.	Wznowienie karty	0 zł

<sup>12</sup> Dotyczy płatności dokonywanych w kraju i zagranicą

<sup>13</sup> Prowizja naliczana od kwoty wypłaty

<sup>14</sup> Prowizja naliczana od kwoty wypłaty

<sup>15</sup> Kwota płatna za każde wysłane wezwanie /upomnienie do zapłaty zgodnie z Umową

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
3.	Oplata za obsługę karty( oplata pobierana od 2 roku użytkowania jezeli w roku poprzednim wartosc transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi: - co najmniej 25 000 - mniej niż 25 000	0 zł 150 zł
4.	Wypłata gotówki w bankomatach w kraju	3 % min.5 zł
5.	Wypłata gotówki w bankomatach za granicą	3 % min. 10 zł
6.	Obsługa nieterminowej spłaty	20 zł
7.	Sprawdzenie salda w bankomacie	1 zł
8.	Przelew z karty kredytowej	3% min.5 zł

#### IX. KARTY KREDYTOWE VISA BUSINESS

1.	Wydanie karty nowej	0 zł
2.	Wznowienie karty	0 zł
3.	Oplata za obsługę karty- roczna	
	- pobierana w pierwszym roku użytkowania - pobierana w drugim i kolejnym roku użytkowania Oplata zostaje zniesiona gdy suma wszystkich transakcji przekracza 20.000zł w 12 miesięcznym okresie	75 zł 75 zł 0 zł
4.	Karta dodatkowa	25 zł
5.	Wydanie duplikatu karty	30 zł
6.	Powtórne generowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika	0 zł
7.	Transakcje bezgotówkowe	0 zł
8.	Wypłata gotówki w bankomatach	3% min.5 zł
9.	Wypłata gotówki za granicą	3% min.10 zł
10.	Oplata za przekroczenie limitu	50 zł
11.	Przelew z karty kredytowej	3% min.5 zł
12.	Oplata za nieterminową spłatę	20 zł
13.	Oplata za ponowne generowanie wyciągu	10 zł
14.	Zakup z Cashback	0 zł
15.	Zapytanie o saldo	0 zł
16.	Sprawdzenie salda w bankomacie	1 zł
17.	Przelew z karty kredytowej	3% min.5 zł

#### X. KARTY KREDYTOWE VISA BUSINESS GOLD

1.	Wydanie karty	0 zł
2.	Wznowienie karty	0 zł
3.	Oplata za obsługę karty( oplata pobierana od 2 roku użytkowania jezeli w roku poprzednim wartosc transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi: - co najmniej 50 000 - mniej niż 50 000	0 zł 250 zł
4.	Wypłata gotówki w bankomatach w kraju	3 % min.5 zł
5.	Wypłata gotówki w bankomatach za granicą	3 % min. 10 zł
6.	Obsługa nieterminowej spłaty	20 zł
7.	Wydanie duplikatu karty	30 zł
8.	Sprawdzenie salda w bankomacie	1 zł
9.	Przelew z karty kredytowej	3% min. 5zł

## Rozdział 4. Kredyty

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
<b>I. KREDYTY I POŻYCZKI</b>		
1.	Opłata za rozpatrzenie wniosków	
	- kredyty pod działalność gospodarczą - kredyty konsumenckie - dopuszczalny debet w rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym	200 zł 50 zł <sup>16</sup> 10 zł
2.	Prowizje	
	- kredyt płatniczy - kredyty pod działalność gospodarczą - kredyt na bieżący remont  - kredyty dla osób fizycznych - do 2 lat - powyżej 2 lat  - limit w ROR  - gwarancje	1% od przyznanej kwoty 0- 4% od przyznanej kwoty 4% od przyznanej kwoty  10% od przyznanej kwoty 15% od przyznanej kwoty  1,5% od przyznanej kwoty nie mniej niż 50 zł  od 1% do 4% od kwoty gwarancji, nie mniej niż 200 zł
3.	Wydane opinie lub zaświadczenia	
	- opinia bankowa na wniosek Klienta - zaświadczenie o spłacie zadłużenia - dokonanie oceny zdolności kredytowej i wydanie zaświadczenia	100 zł 100 zł 0,5% od badanej kwoty nie więcej niż 1 000 zł
4.	Prolongata terminu spłaty kredytu/usługi kredytowej na wniosek kredytobiorcy	100 zł
5.	Sporządzenie Aneksu do Umowy kredytowej na wniosek Klienta	
	- kredytu odnawialnego w ROR - pozostałych kredytów	100 zł od 200,00 zł do 500 zł w zależności od pracowitości
6.	Opłata za wydanie promesy kredytowej - podmioty gospodarcze - osoby fizyczne	nie mniej niż 5 000 zł nie mniej niż 1000 zł
7.	Sporządzenie wniosku	
	- o zmianę treści hipoteki - o wykreślenie hipoteki - o wykreślenie z hipoteki kredytów spłaconych w latach „dawnych” - o zwolnienie z zastawu rejestrowego i zwykłego	30 zł 30 zł 50 zł 30 zł
8.	Za pobranie odpisu : - Księgi wieczystej - KRS - REGON - Zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej	20 zł 20 zł 20 zł 20 zł
9.	Za wysłanie upomnienia <sup>17</sup>	11,60 zł
10.	Za telefoniczne wezwanie do zapłaty	5 zł
11.	Dokonanie blokady środków z tytułu zabezpieczenia kredytu udzielonego przez inny bank	100 zł
12.	Sporządzenie dodatkowego harmonogramu spłat	50 zł

<sup>16</sup> W przypadku uruchomienia kredytu prowizja za udzielenie kredytu zostanie pomniejszona o opłatę za rozpatrzenie wniosku

<sup>17</sup>Kwota zaokrąglana do pełnych złotych.

<b>L.p.</b>	<b>Rodzaj usług (czynności)</b>	<b>Stawka obowiązująca</b>
13.	Sporządzenie odpisu umowy kredytowej	100 zł
14.	Wydanie zgody na zwolnienie częściowe lub całkowite praw z polisy ubezpieczeniowej	50 zł
15.	Wydanie zezwolenie na zwolnienie prawnych zabezpieczeń kredytu (komplet wymaganych dokumentów)	50 zł
16.	Wydanie informacji o aktualnym stanie zadłużenia wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na zwolnienie hipoteki w przypadku całkowitej spłaty kredytu	300 zł
17.	Opłata za restrukturyzację zadłużenia na wniosek Kredytobiorcy skutkującą zmianą umowy kredytu	1% kwoty kapitału objętej restrukturyzacją nie mniej niż 100 zł
18.	Opłata za sporządzenie umowy ugody na wniosek Kredytobiorcy - kredyty konsumenckie - pozostałe kredyty	100 zł 500 zł
19.	Przedłużenie limitu w ROR na następny okres	1,5% kwoty przedłużanego limitu nie mniej niż 50zł
20.	Podwyższenie kwoty limitu w ROR - do kwoty 1 500 zł - powyżej kwoty 1 500 zł	1,5% kwoty podwyższonej nie mniej niż 50 zł 1% kwoty podwyższonej
21.	Za przedterminową spłatę kredytu (powyżej 2rat i powyżej 30 dni przed terminem <sup>18</sup> )	2% kwoty spłacanej
22.	Za sporządzenie wyciągu z rachunku kredytowego	10 zł
23.	Za sporządzenie historii kredytu (kapitału lub odsetek)	50 zł
24.	Sporządzenie kopii dokumentów Klienta do wniosku kredytowego	20 zł
25.	Za czynności kancelaryjne dotyczące obsługi kredytowej np. wystawienie pism, oświadczeń, zaświadczeń nie wymienionych w nin. Taryfie	50 zł
26.	Opłata na Bankowy Fundusz Gwarancyjny	0,099% pobierana w okresach rocznych wg stanu na 31.12 każdego roku od wysokości przyznanego limitu, w pozostałych przypadkach od stanu zadłużenia
27.	Dokonanie przez pracownika Banku kontroli inwestycji kredytowanej przez Bank	150 zł

<sup>18</sup>Z wyłączeniem kredytów podlegających Ustawie o kredycie konsumenckim



## Rozdział 5. Inne usługi

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
<b>I. PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM</b>		
	Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym <sup>19</sup> , otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia emerytalno-rentowe	
1.	Przelewy SEPA <sup>20</sup>	20 zł
2.	Przelewy regulowane <sup>21</sup>	20 zł
3.	Polecenia wypłaty <sup>22</sup>	20 zł
4.	Opłata „Non-STP” - pobierana w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty EOG kodu BIC banku beneficjenta lub numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt. 3.</i>	35 zł
5.	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie BS <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku BPS S.A.</i>	80 zł + koszty banków trzecich
	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym	
6.	Przelewy SEPA	20 zł
7.	Przelewy regulowane	20 zł
8.	Polecenia wypłaty <i>Uwaga: niezależnie od prowizji pobiera zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt.6, w przypadku opcji kosztowej „OUR”</i>	20 zł
<b>II. PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM</b>		
1.	Opłata „Non-STP” - pobierana w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty EOG kodu BIC banku beneficjenta lub numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt 3.</i>	35 zł
2.	Walutowe przekazy krajowe pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Grupie BPS	15 zł
3.	Realizacja (sprzedaż) przelewów regulowanych i poleceń wypłaty w trybie ekspresowym: <i>Uwaga: opłatę wyszczególnioną w pkt. 3.1 i 3.2 pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt 2-3</i>	
	3.1. W trybie ekspresowym w EUR, USD i GBP: - z datą waluty „dziś”	100 zł

<sup>19</sup>Przekaz w obrocie dewizowym (Przekaz) - transakcja płatnicza obejmująca polecenie wpłaty, przelew regulowany i przelew SEPA zarówno przychodzące, jak i wychodzące.

<sup>20</sup>Przelew SEPA - transakcja płatnicza realizowany przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia przelewu SEPA, spełniająca następujące warunki:

- waluta transakcji EUR;
- zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC;
- koszty „SHA”;
- nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
- Bank zleceniodawcy i Bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA- SCT (SEPA Credit Transfer). Link do wykazu Banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku.

<sup>21</sup>Przelew regulowany - transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii i Lichtensteinu, spełniająca następujące warunki:

- waluta transakcji EUR;
- kwota transakcji mniejsza lub równa EUR 50.000;
- zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC;
- koszty „SHA”.

<sup>22</sup>Polecenie wypłaty - skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego instrukcja płatnicza polecająca dokonanie wypłaty lub przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
	- z datą waluty „jutro”	80 zł
	3.2. W trybie ekspresowym w PLN, wyłącznie z datą waluty „jutro”	80 zł
4.	Zmiany /korekty/ odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie BS	80 zł + koszty banków trzecich
5.	Wydanie na prośbę BS zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym <i>Uwaga: przekazywane wyłącznie w formie elektronicznej</i>	15 zł
6.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty	70 zł
7.	Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym	80 zł + koszty banków trzecich
<b>III. CZEKI W OBROcie DEWIZOWYM</b>		
1.	Skup czeków podróżniczych <i>Uwaga: w przypadku czeków podróżniczych nie bierze się kosztów rzeczywistych. Jeśli Klient przedkłada kilka czeków, opłatę pobiera się od każdego czeku osobno</i>	20 zł
2.	Skup czeków płatnych w Banku BPS S.A.	15 zł
3.	Inkaso czeków <i>Uwaga: Jeśli Klient przedkłada kilka czeków opłatę pobiera się od każdego czeku osobno. Niezależnie od opłaty bank zagraniczny może potrącić z kwoty czeku własną opłatę</i>	30 zł
4.	Zwrot nieopłaconego czeku przez płatnika - opłata jest pobierana od podawcy czeku	35 zł + koszty rzeczywiste
<b>IV. INKASO DOKUMENTOWE / FINANSOWE</b>		
1.	Inkaso dokumentów handlowych lub finansowych w zamian za zapłatę <i>Uwaga: w przypadku inkasa finansowego opłatę pobiera się od każdego weksla</i>	50 zł + koszty rzeczywiste przesyłki kurierskiej
2.	Inkaso dokumentów handlowych lub finansowych w zamian za akcept weksla lub weksel własny płatnika, jego poręczenie lub gwarancję <i>Uwaga: w przypadku inkasa finansowego opłatę pobiera się od każdego weksla</i>	50 zł + koszty rzeczywiste przesyłki kurierskiej
3.	Oddanie weksla do protestu	koszty notarialne
<b>V. OPŁATY WSPÓLNE DLA RACHUNKÓW OSÓB FIZYCZNYCH I PODMIOTÓW GOSPODARCZYCH</b>		
1.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku, stanie rachunku, numerze rachunku	30 zł
2.	Wydanie opinii o funkcjonowaniu rachunku bankowego	100 zł
3.	Sporządzenie - na wniosek klienta - odpisu obrotów z roku bieżącego na jednym rachunku bankowym: <sup>23</sup> <i>Za każdy miesiąc (za każdy poprzedni rok opłatę podwyższa się o połowę stawki podstawowej).</i>	5 zł
4.	Blokada środków na rachunku	20 zł
5.	Przyjęcie listy inkasowej	5 zł
6.	Przyjęcie pełnomocnictwa do rachunku bankowego na rzecz innego banku	100 zł
7.	Realizacja tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu oraz ich części z rachunku bankowego dłużnika od przekazanej kwoty	10 zł
8.	Wydanie potwierdzenie wykonania przelewu	10 zł
9.	Realizacja dyspozycji przekazania środków przelewem „SORBNET”	50 zł
10.	Realizacja dyspozycji przekazania środków w ramach szybkich	

<sup>23</sup>Opłat nie bierze się gdy odpis sporządzany jest na zlecenie Sądu lub Prokuratury dla potrzeb spraw karnych, karno-skarbowych, o alimenty lub rentę mająca charakter alimentów.

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
	płatności : - osoby fizyczne - podmioty gospodarcze - maksymalna kwota pojedynczego dyspozycji 10 000zł	1 zł 1,50 zł
11.	Informacja SMS o wpływach, saldzie itp. (Opłata pobierana w okresach miesięcznych)	0,15 zł za każdy wysłany SMS
12.	Za przechowywanie depozytów ( klucze, dokumenty, pieczęcie itp.) – opłata kwartalna	50 zł netto + VAT
13.	Za pobranie odpisu: - KRS - REGON - Zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej	20 zł 20 zł 20 zł
14.	Za zmianę wzorów podpisu	5 zł
15.	Sporządzenie wyciągu po każdej operacji na życzenie posiadacza rachunku	0 zł
16.	Za sporządzenie dokumentu do wyciągu na życzenie klienta (z wyjątkiem not prowizyjnych i odsetkowych) przesyłanie pocztą wyciągu bankowego	20 zł od jednego dokumentu wg kosztów wysyłki
17.	Za sporządzenie odpisu wyciągu bankowego	5 zł
18.	Polecenie zapłaty	1 zł
19.	Opłata za wydanie karty zdrapki	10 zł
20.	Wydanie blankietów czekowych	1 zł/szt.
21.	Przesłanie na życzenie Klienta listem poleconym blankietów czekowych	5 zł
22.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie blankietów czekowych	50 zł
23.	Potwierdzenie czeków gotówkowych i rozrachunkowych (od każdego czeku)	50 zł
24.	Dokonanie lub odwołanie dyspozycji zastrzeżenia: - rachunku, książeczki terminowej, czeku, książeczki AVISTA oraz dowodu osobistego	50 zł
25.	Umorzenie zastrzeżonej książeczki	20 zł
26.	Naliczenie premii gwarancyjnej do książeczki mieszkaniowej	50 zł
27.	Przekazanie środków za pośrednictwem witryny „ogniwo”	100 zł
28.	Cesja środków z lokaty terminowej	50 zł
29.	Sporządzenie wyciągu po każdej operacji na życzenie posiadacza rachunku	2 zł od każdego wyciągu
30.	Telekomunikacyjne potwierdzenie salda z ROR w zastępczej obsłudze	Wg kosztów, nie mniej niż 5 zł
31.	Udzielenie komornikowi informacji o stanie majątkowym	600 zł
32.	Zlecenie stałe: - osoby fizyczne, - podmioty gospodarcze	3 zł 4 zł
33.	Usługi ksero	0,30 zł za stronę (brutto)
34.	Opłata za przyznanie debetu w rachunku dla osób fizycznych	4 % przyznanej kwoty
35.	Przyjęcie zapisu na wypadek śmierci	50 zł
36.	Przyjęcie zmiany zapisu na wypadek śmierci	20 zł
37.	Informacja dotycząca miejsca zamieszkania lub ewentualnych spadkobierców ( za każdą z nich oddzielnie za miejsce zamieszkania oraz oddzielnie za każdego spadkobiercę)	20 zł

#### Uwaga:

1. Wysokość prowizji i opłat ustalana w Taryfie może być negocjowana z Zarządem.

2. Czynniki wpływające na wysokość prowizji bankowej to: okres posiadania rachunku, wielokrotność korzystania z usług, wysokość kredytu, forma zabezpieczenia, obroty na rachunku, typ klienta, stopień ryzyka.
3. Za czynności i usługi nie przewidziane w „Taryfie” bank może pobrać opłatę, której wysokość ustali jeden z Członków Zarządu w zależności od pracochłonności wykonywanej czynności.